



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ**

**ПРИКАЗ**

**02.08.2016 г. № 1057**

г. Майкоп

О Порядке сообщения государственными  
гражданскими служащими  
Министерства образования и науки  
Республики Адыгея о возникновении  
личной заинтересованности  
при исполнении должностных  
обязанностей, которая приводит или  
может привести к конфликту интересов

В соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 15 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Указа Главы Республики Адыгея от 4 марта 2016 г. № 17 «О Порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Адыгея, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Главой Республики Адыгея и Кабинетом Министров Республики Адыгея, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», а также в целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения государственными гражданскими служащими Министерства образования и науки Республики Адыгея о возникновении личной заинтересованности при исполнении долж-

ностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель Министра



Н.И. Кабанова



1. Настоящий Порядок определяет процедуру сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Адыгея в Министерстве образования и науки Республики Адыгея (далее - государственные служащие), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Государственные служащие, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

4. Государственные служащие направляют Министру образования и науки Республики Адыгея (далее – Министру) уведомление, составленное по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Уведомления, направленные Министру, передаются в отдел правового, кадрового обеспечения и социальной защиты участников образовательного процесса Министерства образования и науки Республики Адыгея (далее – отдел правового, кадрового обеспечения и социальной защиты участников образовательного процесса) для предварительного рассмотрения.

6. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений отдел правового, кадрового обеспечения и социальной защиты участников образовательного процесса имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Республики Адыгея, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

7. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений отделом правового, кадрового обеспечения и социальной защиты участников образовательного процесса подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

8. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений, представляются отделом правового, кадрового обеспечения и социальной защиты участников образовательного процесса в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства образования и науки Республики Адыгея и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).



9. В случае направления запросов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, уведомления, заключения и другие материалы представляются в Комиссию в течение 45 дней со дня поступления уведомлений. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

10. По результатам рассмотрения Комиссией принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

11. Копии протокола заседания Комиссии в 7 - дневный срок со дня заседания направляются Министру, полностью или в виде выписок из него – государственному служащему, а также по решению Комиссии – иным заинтересованным лицам.

12. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 10 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Адыгея Министр принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

13. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 10 настоящего Порядка, Министр рассматривает вопрос о проведении в установленном порядке проверки для решения вопроса о применении в отношении государственного служащего, направившего уведомление, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Приложение  
к Порядку сообщения лицами,  
замещающими должности государственной  
гражданской службы Республики  
Адыгея в Министерстве образования и науки  
Республики Адыгея,  
о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных  
обязанностей, которая приводит или  
может привести к конфликту интересов

Министру образования и науки  
Республики Адыгея

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО, замещаемая должность)

### Уведомление

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Адыгея и урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись лица, направляющего уведомление, расшифровка подписи)