



УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ СОШ №2
Горещкая О.Н.

**Перспективный план работы управленческой команды
МБОУ СОШ №2 им.А.Асеева и Ю.Голыкова
с 2022-2027 год**

Мероприятия по достижению результата	Ответственный	Контрольные действия ответственного	Сроки
Блок 1. Качественное массовое образование			
Расстановка кадров в выпускных классах с учетом результативности педагога в предшествующих сезонах ГИА	Заместитель директора по УВР	Подготовка предложений руководителю	Апрель Июнь (коррекция по итогам ГИА)
Разработка, экспертиза и внедрение программ внеурочной деятельности по предметам, требующим особого внимания	Заместитель директора по УВР	Заседание методического совета школы	Июнь
		Подготовка предложений руководителю о расстановке педагогов	Август
Проведение пробных диагностических мероприятий, в том числе в 9-х и 11-х классах	Заместитель директора по УВР	Аналитика, подготовка доклада руководителю об объективности оценивания и об уровне освоения профильных дисциплин в разрезе классов и педагогов	Не реже чем раз в четверть (по мере подведения итогов диагностических мероприятий)
Блок 2. Развитие талантов школьников			
Создание школьной пофамильной базы данных школьников, успешно проявивших себя в олимпиадном движении	Заместитель директора по УВР	Контроль составления классными руководителями пофамильных списков обучающихся, успешно проявивших себя в олимпиадном движении	Июнь
		Контроль исполнения графика и полноты обеспечения информированности каждого обучающегося со стороны классных руководителей	В течение учебного года
Реализация концепции «каждый ученик школы – участник Всероссийской олимпиады»: обеспечение классными руководителями максимально возможного вовлечения обучающихся в	Заместитель директора по УВР	Выверка заявок на участие в олимпиадном движении	Сентябрь

проведение школьного этапа олимпиады			
Разработка, экспертиза и внедрение программ дополнительного образования в поддержку профилирующих предметов, а также кружков по актуальным и перспективным направлениям	Заместитель директора по воспитанию,	Заседание экспертного совета школы по дополнительному образованию	Июнь
		Подготовка предложений руководителю о расстановке педагогов дополнительного образования	Август
Персональное сопровождение обучающихся, показавших высокую результативность в олимпиадном движении и вышедших на заключительный этап ВсОШ	Заместители директора по УВР	Разработка и реализация индивидуального учебного плана, учитывающего интенсивную подготовку в составе городской сборной	Март
Блок 3. Работа дошкольных групп			
Разработка Программы преемственности между уровнями дошкольного образования и НОО	Заместитель директора по дошкольному образованию	Актуализация Дорожной карты по преемственности на учебный год	Сентябрь
Адаптация дошкольников к школьной жизни посредством проведения открытых уроков учителями начальных классов как в дошкольных группах, так и в зданиях школьных корпусов	Заместитель директора по дошкольному образованию	Утверждение графика открытых уроков, родительских собраний для родителей будущих первоклассников, включение тематических встреч директора с родителями дошкольников	Сентябрь
Работа по профилактике родительской тревожности при переходе на уровень начального общего образования	Заместитель директора по воспитанию, психолог	Разработка и включение соответствующих тем в план-график лекториев «Родительского университета»	Сентябрь
		Контроль исполнения графика лекториев «Родительского университета»	В течение учебного года
Информированное понимание воспитателями дошкольных групп конкурентных преимуществ собственной школы Организация участия воспитателей в метапредметных диагностиках за курс начального общего	Заместитель директора по УВР	Организация участия воспитателей дошкольных групп во всех методических проектах педагогического коллектива школы, педагогических советах, собраниях трудового коллектива, рабочих совещаниях и т. д.	В течение учебного года

образования (1–4-й класс)			
Блок 4. Профилактика правонарушений			
Организация деятельности социального педагога, классных руководителей по созданию и/или обновлению банка данных о семьях и детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, о детях, склонных к правонарушениям, и детях группы риска	Заместитель директора по воспитанию, социальный педагог	Контроль составления списков классными руководителями, социальным педагогом, выверка данных	Сентябрь Январь
Разработка и реализация индивидуальных планов работы с семьями и детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, с детьми, склонными к правонарушениям, и с детьми группы риска с целью решения проблем, связанных с социализацией личности	Заместитель директора по воспитанию, социальный педагог	Контроль реализации индивидуальных планов	Сентябрь
Организация консультационной поддержки родителей, имеющих детей, склонных к школьной и социальной дезадаптации	Заместитель директора по воспитанию, социальный педагог, педагог-психолог	Контроль оказания консультационной поддержки	В течение года
Организация изучения социально-психолого-педагогических особенностей детей группы риска через наблюдение в урочной и внеурочной деятельности, проведение психологических тестов, собеседования с учениками и/или их родителями/законными представителями	Заместитель директора по воспитанию, социальный педагог	Контроль деятельности педагога-психолога, социального педагога, классных руководителей по изучению социально-психолого-педагогических особенностей детей через посещение уроков, проверку школьной документации, собеседования	В течение года
Организация деятельности педагогов, классных руководителей, социального педагога по вовлечению обучающихся группы риска и обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, в общественно-полезную	Заместитель директора по воспитанию, социальный педагог, педагог-психолог	Контроль деятельности педагогов, классных руководителей, социального педагога в данном направлении	В течение учебного года

деятельность, в объединения дополнительного образования и внеурочную деятельность			
Организация летнего отдыха для обучающихся группы риска и обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации	Заместитель директора по воспитанию, социальный педагог, педагог-психолог	Контроль деятельности классных руководителей, социального педагога в данном направлении	Май
Блок 5. Инклюзивное образование			
Выберка контингента обучающихся с ОВЗ и инвалидностью	Заместитель директора по воспитанию, социальный педагог, педагог-психолог	Заседание школьного психолого-педагогического консилиума (ППК)	Сентябрь
Создание ситуации успеха для каждого ребенка с особыми образовательными потребностями на основе индивидуального образовательного маршрута, рекомендованного ППК	Заместитель директора по УВР	Составление персонифицированной карты участия каждого ребенка с ОВЗ и инвалидностью в значимых городских мероприятиях	Сентябрь
		Контроль исполнения графика и полноты обеспечения информированности каждого обучающегося со стороны классных руководителей	В течение учебного года
Развитие профессиональных умений и мастерства обучающихся с инвалидностью посредством участия в национальном чемпионате профессионального мастерства для лиц с ОВЗ и инвалидностью «Абилимпикс»	Заместитель директора по воспитанию, социальный педагог, педагог-психолог	Подача заявки и организация подготовки (содержательной, методической, материально-технической) к участию в «Абилимпикс»	Сентябрь
Успешное освоение обучающимися с ОВЗ и инвалидностью основной образовательной программы (адаптированной основной образовательной программы)	Заместитель директора по УВР	Особый контроль успеваемости и индивидуальное сопровождение академической успешности (контроль электронного журнала, посещаемости внеурочной деятельности и объединений дополнительного образования)	В течение учебного года в соответствии с циклограммой
Блок 6. Социокультурное развитие			
Разработка и реализация содержания рабочих	Заместитель директора по ВР	Контроль разработки рабочих программ	Сентябрь

программ по учебным предметам с использованием ресурсов социокультурных объектов города		Контроль реализации рабочих программ с использованием ресурсов социокультурных объектов города	В течение учебного года
Блок 7. Профессиональные умения и мастерство			
Организация подготовки обучающихся 6–11-х классов к участию в региональных проектах по профориентации	Заместитель директора по УВР	Контроль составления списков педагогами-предметниками	Сентябрь–октябрь
		Контроль организации и проведения школьных отборочных соревнований	Январь
Организация реализации образовательных программ предметной области «Технология» в рамках сетевого взаимодействия с ИТ-куб (Балтийск, Гимназия №7)	Заместитель директора по управлению качеством образования, по содержанию образования	Контроль реализации образовательных программ по «Технологии»	В течение учебного года
Развитие профессиональных умений и мастерства обучающихся с инвалидностью посредством участия в национальном чемпионате профессионального мастерства для лиц с ОВЗ и инвалидностью «Абилимпикс»	Заместитель директора по содержанию образования	Подача заявки и организация подготовки (содержательной, методической, материально-технической) к участию в «Абилимпикс»	Сентябрь
Блок 8. Массовый любительский спорт			
Создание и начало работы школьного спортивного клуба (ШСК)	Заместитель директора по воспитанию, социализации и дополнительному образованию	Подготовка кандидатур в состав школьного спорткомитета	Март
		Определение целевых индикаторов для ШСК	Август
		Текущий контроль исполнения целевых индикаторов для ШСК	В течение учебного года
Развитие объединений дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности с приоритетным вниманием к баскетболу, шахматам, секциям легкой атлетики и общефизической подготовки	Заместитель директора по воспитанию, социализации и дополнительному образованию	Составление персонифицированного графика участия каждого обучающегося указанных секций в спортивных мероприятиях с учетом рекомендаций учителей физической культуры и педагогов дополнительного образования	Сентябрь
		Контроль исполнения графика и полноты обеспечения информированности каждого	В течение учебного года

		обучающегося со стороны классных руководителей	
Освоение обучающимися и воспитанниками объединений дополнительного образования компетенций, необходимых для результативного участия в рейтинговых мероприятиях	Заместитель директора по воспитанию, социальный педагог, педагог-психолог	Контроль составления рабочих программ и календарно-тематического планирования учителей физической культуры и педагогов дополнительного образования с учетом потребности участия в значимых городских мероприятиях	Сентябрь
Блок 9. Удовлетворенность семей качеством образования			
Работа по профилактике родительской тревожности при переходе на уровень основного общего образования	Заместитель директора по воспитанию, социальный педагог, педагог-психолог	Разработка и включение соответствующих тем в план-график родительских собраний	Сентябрь
		Контроль исполнения графика родительских собраний	В течение учебного года
Адаптация обучающихся 4-х классов к обучению в основной школе посредством внедрения элементов предметного обучения	Заместитель директора по УВР	Утверждение графика проведения уроков в 4-х классах учителями основной школы, внесение корректив в расписание учителей на второй и третий триместры 2023/24 учебного года	Ноябрь
Широкое информирование родительской общественности и местного сообщества микрорайона о достижениях обучающихся, возможностях школы и перспективах ее развития	Заместитель директора по воспитанию, социальный педагог, педагог-психолог	Контроль исполнения медиаплана школы	В течение учебного года
		Утверждение и текущая корректировка плана работы школьного медиацентра	
		Организация съемок и подачи сюжетов в различные проекты	
		Взаимодействие с районными СМИ	
Блок 10. Функциональная грамотность обучающихся			
Анализ и корректировка локальных актов, обеспечивающих реализацию в школе плана по формированию функциональной грамотности учащихся	Заместитель директора по управлению качеством образования	Разработка локальных актов, подача на утверждение	Август
Проведение диагностики на выявление уровня сформированности читательской грамотности у обучающихся 6–8-х классов		Аналитика, подготовка доклада руководителю об объективности оценивания и об уровне читательской грамотности обучающихся 6–8-х классов	Ноябрь

<p>Разработка и реализация модели организации формирования функциональной грамотности на основе активизации межпредметных связей</p>		<p>Контроль формирования функциональной грамотности на уроках через межпредметные связи</p>	<p>В течение учебного года</p>
<p>Использование в образовательном процессе разработанного материала из открытого банка заданий и технологий с целью формирования функциональной грамотности</p>		<p>Контроль использования разработок для формирования функциональной грамотности на уроках</p>	<p>В течение учебного года</p>
<p>Участие обучающихся школы в конкурсах, олимпиадах по развитию функциональной грамотности разных возрастных групп под руководством педагогов</p>		<p>Формирование списков, заявок; аналитика результативности</p>	<p>В течение учебного года</p>