

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИАГИНСКОГО РАЙОНА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
им. А.АСЕЕВА И Ю.ГОЛИКОВА»**

ПРИКАЗ

от 20.03.2024г.

№ 21

ст. Гиагинская

О проведении самообследования по итогам 2023 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»


приказываю:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам сформировать комиссию в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Комиссии, указанной в пункте 1 настоящего приказа:
 - выполнить мероприятия в соответствии с графиком самообследования;
 - подготовить проект отчета о результатах самообследования по правилам Инструкции по делопроизводству МБОУ СОШ №2 им.А.Асеева и Ю.Голикова и предоставить проект отчета на рассмотрение педагогическому совету в срок до 12.04.2024г.
4. Педагогическому совету рассмотреть проект отчета о результатах самообследования в срок до 14.04.2024г.
5. Ответственному за официальный сайт школы Пугачевой Н.А. разместить утвержденный и согласованный учредителем отчет о результатах самообследования на официальном сайте МБОУ СОШ №2 им. А.Асеева и Ю.Голикова в срок до 20.04.2024г.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №2
им. А.Асеева и Ю.Голикова

О.Н. Порецкая

С приказом ознакомлены:


Р.К. Мерметов
У.А. Митусов
В.А. Берковская

Приложение №1
к приказу МБОУ СОШ № 2
им.А.Асеева и Ю.Голикова
от 20.03.2024г. №21

Состав комиссии по самообследованию за 2023 год

Председатель комиссии: Заместитель директора по УВР - Барковская М.А.
Члены комиссии: Заместитель директора по АХЧ - Меретуков Р.К.
Секретарь - Огарко Т.М.
Ответственный за сайт - Пугачева Н.А.
Заместитель директора по ВР - Митусова Т.А.

График проведения самообследования за 2023 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013г. №462: <ul style="list-style-type: none"> • образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; • система управления организации; • содержание и качество подготовки учащихся; • востребованность выпускников; • кадровое обеспечение; • учебно-методическое обеспечение; • библиотечно-информационное обеспечение; • материально-техническая база; • внутренняя система оценки качества образования 	07.04.2024	Заместитель директора по УВР Барковская М.А
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013г. №1324	07.04.2024	
Подготовка отчета	13.04.2024	
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	14.04.2024	
Утверждение отчета директором	14.04.2024	Директор Порецкая О.Н.
Направление отчета учредителю	14.04.2024	
Размещение отчета на официальном сайте школы	20.04.2024	Ответственный за сайт Пугачева Н.А.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 722671968566237128169706768058107758750791459248

Владелец Порецкая Ольга Николаевна

Действителен с 01.11.2024 по 01.11.2025